

Circolare n. 13 del 04/06/2014

Prot. n. 42460 /2014

ALLA FEDERAZIONE NAZIONALE DEI COLLEGI IP.AS.VI.  
AI COLLEGI PROVINCIALI IP.AS.VI.  
ALLE AZIENDE A.S.L.  
ALLE AZIENDE OSPEDALIERE  
AGLI ISTITUTI PENITENZIARI  
AGLI ISTITUTI DI RICOVERO E CURA  
ALLE COOPERATIVE E STUDI ASSOCIATI  
ALLE UNIVERSITÀ ED ISTITUTI DI FORMAZIONE  
ALLE SOCIETÀ, FONDAZIONI E ASSOCIAZIONI  
AGLI STUDI MEDICI  
AI MEDICI DI MEDICINA GENERALE  
AI LABORATORI ANALISI PRIVATI E CONVENZIONATI  
A TUTTI I COMMITTENTI DI AREA SANITARIA

Loro sedi

**OGGETTO: VERSAMENTO CONTRIBUTI MEDIANTE SISTEMA DEI VERSAMENTI UNITARI E COMPENSAZIONE.**

Con deliberazione n. 1 del 14 febbraio 2014, approvata dai Ministeri vigilanti in data 11 aprile 2014, il Consiglio di Indirizzo Generale di questo Ente si è determinato nell'adozione della modalità di riscossione dei contributi di cui all'oggetto, prevista dal DM 10 gennaio 2014, che introduce il versamento tramite il modello F24, che diviene, di conseguenza, l'unica, ed esclusiva, modalità prevista per versare il dovuto previdenziale.

La scadenza del pagamento dei contributi obbligatori rimane fissata al giorno 16 del mese successivo al periodo in cui è stato corrisposto il compenso.

ENPAPI, come previsto dal citato DM 10 gennaio 2014, ha stipulato, in data 18 aprile 2014, apposita convenzione con l'Agenzia delle Entrate che, al riguardo, ha emanato la risoluzione n. 54/E, con la quale, con decorrenza 3 giugno 2014, ha istituito i codici tributo per il versamento delle contribuzioni correnti e arretrate e delle altre somme dovute ad ENPAPI in relazione ai rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, nonché contratti assimilati assoggettati a contribuzione presso la Gestione Separata ENPAPI.

Le aziende committenti di diritto privato dovranno utilizzare il modello F24/ACCISE, che consente di provvedere al pagamento della contribuzione anche mediante compensazione con i soli crediti vantati verso l'Erario e/o altri enti previdenziali che prevedano tale possibilità.

Le aziende committenti di diritto pubblico, fino a che non sarà reso disponibile il modello F24/EP, potranno continuare i versamenti a mezzo bonifico bancario, utilizzando i riferimenti già in loro possesso.

#### ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL MODELLO "F24 ACCISE"

Affinché i pagamenti vadano a buon fine devono essere indicati i dati relativi all'azienda contribuente (con particolare riferimento al codice fiscale o partita I.V.A. dell'azienda ed alla sua denominazione sociale; a tal proposito si ricorda di utilizzare sempre i dati contenuti nel provvedimento di registrazione trasmesso dagli Uffici).

#### CODICI TRIBUTO:

CODICE ENTE	CODICE TRIBUTO	DESCRIZIONE	PERIODICITÀ
E	E001	Contributi obbligatori correnti	MM/AAAA
E	E002	Contributi obbligatori pregressi	MM/AAAA
E	E003	Contributi oggetto di recupero tramite azione legale	MM/AAAA
E	E004	Differenze contributive	MM/AAAA
E	E005	Anticipo rateazione	MM/AAAA
E	E006	Rata debito rateizzato	MM/AAAA
E	E007	Rata contributi sospesi per calamità naturali	MM/AAAA
E	E008	Contributi dovuti per accertamento ispettivo	MM/AAAA
E	E009	Sanzioni civili dovute per accertamento ispettivo	MM/AAAA
E	E010	Sanzioni civili - Legge 388/2000	MM/AAAA

E	E011	Contributi dovuti per costituzione di rendita vitalizia	MM/AAAA
E	E012	Spese legali	MM/AAAA

Su ciascuna riga compilata per i pagamenti ad ENPAPI nella "SEZIONE ACCISE/MONOPOLI ED ALTRI VERSAMENTI NON AMMESSI IN COMPENSAZIONE" del modello F24-Accise, devono altresì essere indicati:

- nel campo "ente": la lettera "E";
- nel campo "provincia": nessun valore;
- nel campo "Codice Tributo": uno dei codici tributo di cui all'elenco;
- nel campo "codice identificativo": il numero di posizione assegnato all'azienda committente su 6 cifre numeriche (è necessario apporre 00 - due zero - davanti al numero assegnato dagli Uffici; es. n. posizione 0001: inserire 000001);
- nel campo "mese": il mese per cui si effettua il versamento, nel formato "MM";
- nel campo "anno di riferimento": l'anno per cui si effettua il versamento, nel formato "AAAA";
- nel campo "importi a debito versati": l'importo del contributo, completo fino alla seconda cifra decimale anche quando sia 0. Non possono essere inseriti valori negativi.

Per i codici tributo "E006" e "E007" il campo "rateazione" è valorizzato, in caso di versamento rateale, con il numero della rata nel formato "NNRR", dove "NN" rappresenta il numero della rata in pagamento e "RR" indica il numero complessivo delle rate. In caso di pagamento in unica soluzione il suddetto campo è valorizzato con "0101".

Le contribuzioni obbligatorie derivanti dal saldo della denuncia mensile corrente elaborata tramite DARC dovranno essere versate utilizzando il codice "E001". Il codice "E002" dovrà, invece, essere utilizzato per il versamento del saldo delle denunce pregresse elaborate tramite DARC indicando il periodo di paga di competenza nel formato MM/AAAA. Per il versamento delle differenze contributive dovute a seguito di nota di rettifica della denuncia mensile dovrà essere, invece, utilizzato il codice "E004".

#### DOVE TROVARE IL MODELLO

Il modello F24-accise è reperibile sul sito internet dell'Agenzia delle Entrate.

Gli utenti abilitati a Entratel o Fisconline possono eseguire, accedendo alla relativa sezione, la compilazione guidata ed il pagamento telematico degli importi dovuti, senza recarsi presso gli sportelli bancari. Per poter utilizzare il servizio è necessario essere titolari di un conto corrente presso uno degli Istituti bancari che hanno stipulato un'apposita convenzione con l'Agenzia delle

Entrate. L'elenco delle banche convenzionate, così come il software da utilizzare per compilare il modello F24 online sono reperibili sul sito [www.agenziaentrate.gov.it](http://www.agenziaentrate.gov.it).

Ricordando che per le problematiche relative all'abilitazione ed all'utilizzo dei servizi ENTRATEL o FISCONLINE si deve contattare direttamente l'Agenzia delle Entrate, si precisa che gli Uffici dell'ENPAPI resteranno a disposizione per ogni chiarimento in merito:

- agli aspetti contributivi ed ai versamenti l'indirizzo PEC [gestioneseparata@pec.enpapi.it](mailto:gestioneseparata@pec.enpapi.it) ovvero l'indirizzo e-mail [gestioneseparata@enpapi.it](mailto:gestioneseparata@enpapi.it);
- agli aspetti tecnico/informatici del software DARC l'indirizzo e-mail [supportodarc@enpapi.it](mailto:supportodarc@enpapi.it).

  
Il Direttore Generale  
*Fabio Fioretto*

  
Il Presidente  
*Mario Schiavon*