

Parma, 28 marzo 2019

RELAZIONE DEL PRESIDENTE ALL'ASSEMBLEA GENERALE ORDINARIA 2019

La mia relazione si dividerà in due parti la prima riguarda quella delle Attività del 2018 e la seconda parte quella delle attività previste per il 2019

RELAZIONE ATTIVITÀ 2018

Il 2018 è stato un anno impegnativo su tanti fronti, ricordo a tutti gli iscritti che il Consiglio Direttivo che rappresento è entrato in carica il 1 gennaio 2018 dopo un periodo di commissariamento dell'Ente, a seguito del quale abbiamo dovuto rimettere in moto la macchina amministrativa soprattutto alla luce dei tanti cambiamenti giuridici intervenuti, dall'essere divenuti Ordine fino alle norme che sono diventate operative (es anticorruzione, GDPR, PagoPA...) che hanno impattato in maniera importante sull'attività dell'Ente e degli organi eletti.

Il 2018 ha visto delle variazioni rispetto agli organi eletti a fine 2017, con il passaggio di mano della carica di tesoriera dall'ex consigliera Antoniazza Barbara (dimessasi come consigliera) alla consigliera Papi Giuliana, e le dimissioni di Raffaella Bilotta, revisore dei conti effettivo.

Il Consiglio Direttivo nel 2018 si è riunito in 19 sedute consiliari, con una cadenza di un consiglio ogni 3 settimane circa. L'attività consiliare è stata intensa su diversi fronti:

- **gestione dell'albo:** il 2018 ha visto l'iscrizione di nr. 78 nuovi iscritti, nr. 40 iscritti per trasferimento da altri OPI, nr. 73 iscritti cancellati ed il trasferimento di nr. 36 assistenti sanitari dall'Ordine degli Infermieri al nuovo Ordine TSRMPSTRP, con un totale iscritti per l'Ente al 31/12/2018 pari a nr. 3137;
- **segnalazioni disciplinari:** il 2018 è stato caratterizzato da diverse segnalazioni disciplinari giunte presso l'Ente, da parte di Istituzioni e iscritti, alle quali è stato dato seguito come da regolamento.
- **attivazione Pago PA:** il CD nel 2018 ha scelto di aderire a questa piattaforma, a cui obbligatoriamente tutte le PP.AA. devono aderire dal 1 gennaio 2019; con l'implementazione del nuovo sistema, operativo da metà settembre 2018, vi è stata una maggior efficacia nella gestione delle quote offrendo agli iscritti anche la possibilità di una più fluida opportunità di pagamenti (home



banking, istituti bancari accreditati PagoPA, punti vendita Sisal); purtroppo l'avvio di questa modalità di pagamento ha comportato lo slittamento a Settembre delle emissioni degli avvisi di pagamento.

- **recupero crediti:** il 2018 è stato un anno impegnativo nel recupero crediti delle morosità degli iscritti, in quanto al momento dell'insediamento era presente una morosità relativa agli anni 2014-2015-2016-2017 pari a 865 quote (43.250 Euro)/661 iscritti;

Il CD allo scopo di ridurre al minimo le spese per il recupero delle quote ha messo in atto diverse azioni: email, contatti telefonici verso i 661 iscritti morosi.

Questa prima strategia ha permesso di recuperare 344 quote /17.200 Euro.

La legge 3/2018 prevede l'invio di tre raccomandate a distanza di un mese una dall'altra per la convocazione dei morosi in sede.

Pertanto solo dopo la prima sollecitazione bonaria ai morosi, sono state inviate 336 comunicazioni di cui 287 Raccomandate e 49 PEC che comunque ha significato un esborso da parte dell'ente di circa 1900 Euro per il recupero delle quote 2014-2017.

La legge indica che oltre al sollecito di pagamento nella raccomandata venga fatta una formale convocazione del moroso presso la sede, pertanto è stato organizzato un calendario di incontri con i 336 convocati dal 08/02 al 18/02 2019.

Queste azioni hanno portato ad un recupero di 286 quote e il recupero di ulteriori 14.300 €.

Al 19/03/2019 risultano quindi 265 quote da recuperare per un totale di 159 iscritti.

Occorre sottolineare che alcune raccomandate (31) sono ritornate all'Ordine per compiuta giacenza, altre perché il destinatario era sconosciuto /irreperibile (39) e diverse PEC non recapitate per chiusura della casella elettronica.

SITUAZIONI CONTINGENTI che hanno implicato l'utilizzo di risorse temporali e umane non programmabili interne al consiglio.

- **Sede:** occorre sottolineare che la sede ha presentato notevoli criticità.

- **condominio / manutenzione ascensore:**

Il proprietario non aveva comunicato all'amministratore il subentro dell'Ente fin dall'Agosto 2016. Pertanto, solo dietro nostra insistenza il proprietario solo nell'Ottobre 2018 aveva provveduto alla dovuta segnalazione all'amministratore. L'amministratore solo il 27 dicembre ci ha inviato il prospetto delle spese dovute e il preventivo del 2019.

Da cui si evince il seguente prospetto:

Periodo	Morosità
2015/2016	75,76
2016/2017	650.36
2017/2018	696.28
Totale dovuto	1422,40

Le spese ante 2018 come si vede dal prospetto ammontano a Euro 726.12, per coprire tali spese si è deciso dopo aver consultato la commercialista di utilizzare 500Euro dei residui 2017 e 226,12 Euro del bilancio preventivo 2018.

Pertanto per il 2018 sono stati impegnati 696,28 (spese condominio 2018) + euro 226.12 (per coprire la differenza degli anni precedenti) per un totale di euro 922.40, quindi al di sotto della cifra indicata al preventivo 2018 che era di Euro 1000. Questa operazione è stata proposta alla commercialista che ha indicato la fattibilità della scelta. I revisori hanno segnalato che la cifra di 226.12 eccedeva la spesa prevista di 500 Euro e quindi poteva essere pagata solo facendo una variazione di bilancio (visto che il capitolo fondo spese impreviste era incapiente). Fare una variazione di bilancio avrebbe significato per l'Ordine fare una convocazione di una assemblea straordinaria con almeno 1000 euro di spese postali per le convocazioni.

- **Ascensore**

Attraverso alcune verifiche siamo venuti al corrente della mancata manutenzione dell'ascensore, Abbiamo concordato con l'amministratore che tali spese siano inserite nel computo delle spese condominiali.

- **Contatore acqua:** Nel corso dell'anno è stata rilevata una perdita idrica occulta che ha comportato un notevole aumento della spesa idrica pari a più di 6000 €, che è stata decurtata a circa 4000 € (come previsto dalla procedura IREN in seguito a constatazione di perdita occulta).

In concomitanza alla riparazione della perdita, fatta a carico del proprietario, siamo venuti a conoscenza che al contatore intestato a questo Ente erano collegate le utenze degli altri inquilini del palazzo. Si precisa, altresì, che sono state inviate comunicazioni agli altri inquilini del fabbricato per il recupero delle somme relative ai consumi idrici effettuati ma contabilizzati in bolletta esclusivamente a quest'Ordine.

- **Nomina docente per esami in lingua italiana:** in ottica di trasparenza, l'OPI ha emesso un bando triennale per la nomina di un docente per gli esami in lingua italiana. L'incarico è stato affidato alla Dr.ssa Anna Campanella che, unitamente a membri del consiglio direttivo, ha l'obiettivo di



verificare la conoscenza della lingua italiana per gli infermieri stranieri; tale procedura è obbligatoria per l'iscrizione all'albo.

- **Regolamento accesso atti:** Nel 2018 è stato redatto un regolamento di accesso agli atti, nel quale si sono previste le diverse modalità di accesso agli atti e gli eventuali costi per i richiedenti;

- **Formazione organi eletti:** i consiglieri hanno partecipato alla SPRING SCHOOL organizzata dalla FNOPI, durante la quale sono stati sviluppati e c'è stata formazione sui diversi ambiti della gestione dell'Ente (segreteria, tesoreria, revisori dei conti, etc.). Al fine di abbattere i costi, si è scelto di non recarsi nella prima edizione prevista a maggio 2018 in Sicilia, ma di attendere la seconda edizione tenutasi ad ottobre a Milano.

- **Università:** Nel 2018 l'OPI ha assolto all'obbligo istituzionale di partecipare alle sedute di esami finale del corso di studi in Infermieristica. Inoltre di comune accordo con il Presidente del Corso di Studi e i due DADP sono stati organizzati e svolti dei seminari di incontri con i laureandi/studenti del 3° anno, dove abbiamo avuto modo di indicare agli studenti informazioni sulle funzioni dell'Ordine, ma anche indicazioni sulla formazione continua (ecm) e al mondo del lavoro sia in Italia che all'Estero.

- **Giornata Internazionale dell'Infermiere:** in partnership con il CRAL dell'USL di Fidenza e grazie al contributo di AOU, AUSL, CRI e Fondazione PA, è stato organizzato un evento presso il Teatro Regio di Parma in data 21 maggio 2018, consistito in uno spettacolo realizzato dal CRAL USL di Fidenza con attori professionisti della salute diretti da una Regista di fama nazionale. Nel corso dell'evento vi è stata una breve presentazione della figura infermieristica della nostra Provincia. Tale iniziativa è stata la parte finale di tutta una serie di iniziative in quel periodo che hanno visto l'Ordine scendere in piazza tra i cittadini in diverse occasioni per pubblicizzare l'evento del 21 maggio e per diffondere la percezione corretta dell'operato della professione infermieristica;

- **Attività gruppi di lavoro della FNOPI:**

All'interno delle attività organizzate dalla FNOPI come OPI di Parma ho partecipato (e continuerò nel 2019) ai lavori di due gruppi :

GDL 3/2018 (3 incontri) : che ha l'obiettivo di ridefinire il regolamento delle funzioni della FNOPI e degli OPI in funzione della L.3/2018 e dei decreti attuativi (anche se ritardano nella loro emissione). Ad oggi sono stati definiti solo quelli per le elezioni, dato la concomitante esigenza di attivare le procedure delle elezioni per alcuni OPI (Milano, Torino.....) le cui elezioni precedenti erano state



annullate. L'obiettivo è quello di proporre i regolamenti della FNOPI e degli OPI al Ministero della Salute entro Giugno 2019 per la necessaria approvazione.

Osservatorio Formazione e Ricerca (svolti circa 4 incontri): ha invece l'obiettivo di ridefinire il nuovo percorso formativo dell'infermiere con particolare attenzione ad una revisione della formazione specialistica/magistrale e alla ridefinizione di linee guida per lo svolgimento degli esami finali del corso di base. Si sta quindi costruendo un documento da proporre ai Ministeri della Salute e dell'Università.

- **Attività Coordinamento Regionale OPI Emilia Romagna:**

Da quest'anno è stato riattivato il Coordinamento Regionale degli OPI, che ha lo scopo di potersi confrontare su tematiche / problematiche comuni. Si è costituito un gruppo di lavoro che ha l'obiettivo di stilare il profilo dell'Infermiere di Comunità, e su questa tematica, vista l'importanza che riveste su tutto il territorio regionale (e non solo), si è iniziato un confronto con l'Assessorato della Sanità della Regione che vorrebbe portare alla definizione di un piano di sperimentazione di tale figura in alcuni ambiti. All'interno del Coordinamento si è anche deciso di confrontarsi con la Regione su altre problematiche, una tra tutte quelle della violenza sugli operatori e saranno organizzate campagne di sensibilizzazione a riguardo anche in linea con quelle nazionali, promosse dalla FNOPI.

Il Presidente

(Dott. Alfonso Sollami)

Parma, 28 marzo 2019

PIANO ATTIVITÀ ORDINE PER L'ANNO 2019

Per il 2019 l'Ordine dovrà adempiere a di diversi obblighi di legge. Il consiglio direttivo si è inoltre proposto diversi obiettivi, che possono essere così declinati:

ADEMPIMENTI DI LEGGE E FUNZIONI ORDINISTICHE

ADEGUAMENTO NORMATIVA GDPR,

Il regolamento generale sulla protezione dei dati (in inglese General Data Protection Regulation), ufficialmente regolamento (UE) n. 2016/679 e meglio noto con la sigla GDPR, è un regolamento dell'Unione europea in materia di trattamento dei dati personali e di privacy, adottato il 27 aprile 2016, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Europea il 4 maggio 2016 ed entrato in vigore il 25 maggio dello stesso anno ed operativo a partire dal 25 maggio 2018.

Dalla sua entrata in vigore, il GDPR ha sostituito i contenuti della direttiva sulla protezione dei dati (Direttiva 95/46/CE) e, in Italia, ha abrogato gli articoli del codice per la protezione dei dati personali (d. lgs. n. 196/2003) con esso incompatibili.

In questo come indica la stessa legislazione occorre la consulenza e l'assegnazione di incarico di DPO – Responsabile Protezione Dati - per la supervisione. Tale attivazione implica alcuni incontri di analisi e formativi per la stesura del documento programmatico e delle necessarie azioni da intraprendere.

Il costo di questa consulenza obbligatoria ci ha indotto a creare una nuova voce di bilancio dopo aver vagliato diversi preventivi. Il costo imputato in bilancio è di 5.500 .

RECUPERO CREDITI

	Quote	Iscritti	Azioni	Costo
solo 2018	588	588	Solleciti bonari	0 iniziale
2018 +precedenti	405	161	Invio 2° e/o 3° raccomandata	2.093 previsto
Totale	993	749		



Ad oggi, vi sono 993 quote su 749 iscritti da recuperare.

Nello specifico solo per l'anno 2018, 588 quote (588 iscritti), per l'anno 2018 più precedenti 405 quote (161 iscritti)

Per questi 161 iscritti ai quali era già stata inviata una prima comunicazione, si prevede l'invio della seconda raccomandata come previsto per legge, per un costo stimato di 1040 Euro, considerando che ogni raccomandata ha un costo di 6.50. Se l'iscritto non regolarizzerà la sua posizione sarà inviata la terza raccomandata (ulteriore esborso di 1.040 Euro. Se anche questa non avesse esito occorrerà procedere alla cancellazione per morosità dell'iscritto e la conseguente comunicazione alle Aziende e alle Autorità Giudiziarie, come prevede la legge 3/2018. Confidando che una buona parte degli stessi provveda alla regolarizzazione ci auguriamo di contenere tale spesa.

Come fatto per l'anno scorso, il CD si fa carico di attivare una serie di contatti (telefonate / email...) per invitare i morosi per l'anno 2018 a regolarizzare l'iscrizione, per poter ridurre il più possibile l'invio delle raccomandate.

Se si dovessero inviare le raccomandate a tutti i 588 morosi il costo da mettere in preventivo per le te convocazioni sarebbe di 11.466.

Vorrei ricordare che il recupero delle tasse d'iscrizione è un obbligo da parte dell'Ente come organo sussidiario dello stato.

FORMAZIONE

Come indicato dalla L. 3/2018, "l'Ordine partecipa alle procedure relative alla programmazione dei fabbisogni dei professionisti, alle attività formative e all'esame di abilitazione all'esercizio professionale". Seguendo l'indicazione della legge, si vogliono organizzare almeno due eventi formativi con esperti Nazionali su alcune tematiche quali utilizzo dei social network, etica e deontologia, violenza sugli operatori.

Sono stati inoltre progettati alcuni eventi formativi partendo da problemi reali e riconducibili anche agli aspetti etici/deontologici. Tali eventi saranno aperti a tutti gli iscritti dell'Ordine.

Purtroppo, l'Ordine al 2018 non aveva in essere alcuna convenzione con Provider per l'accREDITAMENTO dei corsi. Il mercato attuale per l'accREDITAMENTO ECM prevede almeno 300 Euro per corso più una % rispetto al numero dei crediti acquisibili con l'evento e rispetto al numero dei partecipanti.



Facciamo un esempio: Per un corso residenziale aperto a 50 iscritti il costo dell'evento si aggira intorno ai 700€ per il solo costo di accreditamento.

Ci è sembrato opportuno proporre l'attivazione di una convenzione con l'AOU/AUSL di Parma, che si rende disponibile per l'accREDITAMENTO dei corsi come Provider al costo di 1800 Euro / anno, con il vantaggio di non avere limitazioni nel numero di crediti ECM/corsi attivabili.

Circa le tematiche da trattare questo CD rimane sempre a disposizione per eventuali suggerimenti e proposte degli iscritti.

UNIVERSITA'

Visto l'interesse delle passate edizioni dei seminari agli studenti anche per il prossimo anno saranno svolte tali iniziative.

Inoltre si vuole sensibilizzare l'Università al coinvolgimento dell'OPI ad essere interlocutore circa la programmazione e la definizione dei piani di studio in linea con quanto indicato dalla Federazione.

Infine ma non certo per importanza, si vuole sensibilizzare l'Università affinché si possano attivare le procedure per l'istituzione di bandi per Ricercatori del nostro Settore Scientifico Disciplinare così come avviene in altre Università emiliano-romagnole.

VIGILANZA ABUSIVISMO

Uno degli obiettivi dell'Ordine è quello di vigilare circa la regolare applicazione della L3/2018 circa l'obbligo di iscrizione all'Albo per l'esercizio della professione, pertanto il CD a vigilare presso le strutture private e pubbliche sulla reale iscrizione all'Albo degli infermieri in esso impegnati.

NORMATIVA ANTICORRUZIONE / TRASPARENZA

Sarà revisionato il documento piano triennale per la prevenzione della corruzione saranno pubblicati sul sito i relativi documenti previsti per la trasparenza.

Allo scopo di rendere più trasparente le attività dell'Ordine, si vuole realizzare un manuale di accreditamento per il funzionamento della sede, in cui vengano dichiarate le procedure rispetto alle attività svolte dall'Ente sia nei confronti degli iscritti che degli altri stakeholder (Aziende, consulenti, fornitori...), in questa attività saranno in prim'ordine impegnate le cariche e il personale amministrativo per la prima stesura e poi il CD per l'approvazione.



PROTOCOLLO CSM / FNOPI

Lo scorso anno è stato siglato un protocollo tra FNOPI e Consiglio Superiore della magistratura per l'iscrizione degli infermieri all'Albo dei Periti. Tale protocollo identifica le modalità e i criteri con cui gli infermieri si possono iscrivere all'Albo per essere interpellati dai Tribunali circa il pronunciamento di perizie infermieristiche. Varrà proposto al Tribunale di concordare una procedura per l'attivazione del protocollo.

OBIETTIVI STRATEGICI

SENSIBILIZZAZIONE ATTIVAZIONE PEC

La Legge 2/2009 impone che ogni professionista comunichi al proprio Ordine l'indirizzo PEC. A fine di facilitare le attivazioni, il CD ha previsto l'acquisto di indirizzi PEC da attivare per i propri iscritti, a fronte di un costo di circa 2 euro a PEC (compreso nella quota annuale), avremmo la possibilità di effettuare comunicazioni dirette con gli iscritti, riducendo notevolmente i costi.

MIGLIORAMENTO DEL SISTEMA DI COMUNICAZIONE

Al fine di poter rendere più efficace e diretta la comunicazione con gli iscritti si vogliono migliorare le funzioni del sito (sito maggiormente interattivo) al fine di poter permettere agli iscritti di avere un'area personale dove poter gestire la propria documentazione.

Inoltre potranno essere condivise più informazioni sulla professione.

Occorrerà anche modificare il dominio da IPASVI a OPI

La revisione del sito riguarderà anche l'adeguamento alle norme della Privacy e della Trasparenza - anticorruzione.

Dopo l'approvazione del bilancio, sarà il CD a confrontare i diversi preventivi giunti in base a prezzi e servizi offerti, ma l'impegno di spesa che si andrà a deliberare non supererà quello preventivato ”.

CONFERENZA TERRITORIALE SOCIO SANITARIA

La conferenza territoriale socio sanitaria è un organismo attraverso il quale gli Enti Locali, della provincia, esercitano la funzione di indirizzo e di programmazione generale in ambito sanitario e socio-sanitario. Vi partecipa il Presidente degli Ordini dei Medici e così come accade già in altre



province chiederemo di poter dare il nostro contributo per promuovere, con il supporto delle Aziende sanitarie, strategie, interventi e specifici programmi volti alla promozione della salute ed alla prevenzione, anche in considerazione delle criticità e delle priorità di salute individuate nelle programmazioni distrettuali e secondo le competenze infermieristiche.

PARTECIPAZIONE GRUPPI DI LAVORO NAZIONALI E REGIONALI

A completamento delle attività del Consiglio Nazionale a cui il Presidente o un delegato deve partecipare rientrano in questa attività la partecipazione ad alcuni gruppi di lavoro che il Presidente e/o i consiglieri potranno partecipare

NAZIONALI

Così come per l'anno trascorso parteciperemo ai lavori dei gruppi FNOPI (GDL attività Ordini e Osservatorio Formazione e Ricerca)

Inoltre per il 2019 la FNOPI ha organizzato un nuovo gruppo di Lavoro dedicato alle tematiche della Formazione Continua a cui abbiamo aderito.

REGIONALI

Il Coordinamento Regionale, ha intenzione di proseguire le attività del gruppo di Lavoro sull'Infermiere di Comunità ed è intenzione di questo CD contribuire a questi lavori. E' già previsto un calendario di incontri tra il Coordinamento Regionale degli OPI e la Regione per programmare eventuali sperimentazioni di questa figura in alcuni distretti di alcune province della regione.

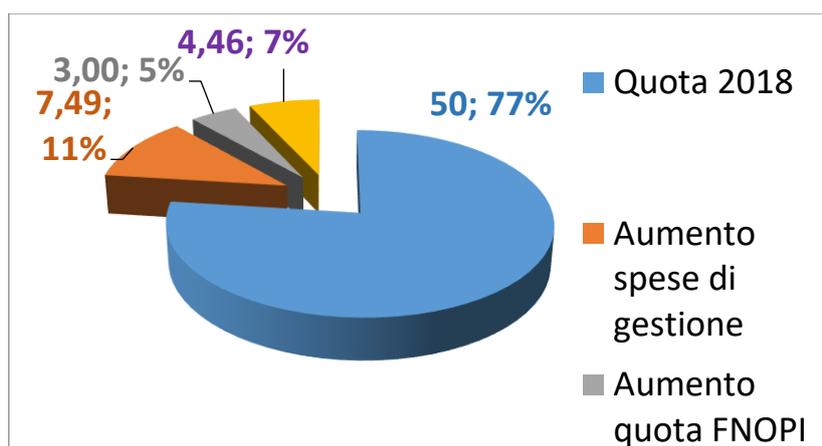
Il Coordinamento Regionale aveva auspicato la costruzione di una rete di gruppi di lavoro anche per altri ambiti specifici (es.: Psichiatria, terapie intensive) in modo da stilare una mappatura della professione della regione.

Per questa attività la voce in Bilancio è rappresentata da Rimborsi spese consiglieri.

In conclusione si vuole segnalare che anche per quest'anno i Consiglieri NON percepiranno nessun gettone di presenza.

Tutte queste attività comportano un aumento dei costi rispetto allo scorso anno, che verranno dettagliate nella relazione della Tesoriera secondo il seguente schema:

	differenze rispetto al 2018	peso rispetto alla quota	%
condominio	2.000,00		
acqua luce e gas	4.000,00		
cancelleria	1.000,00		
spese postali (morosi) << stimati	6.500,00		
spese bancarie/tesoreria	2.500,00		
spese varie	2.000,00		
GDPR	5.500,00		
aumento spese di gestione	23.500,00	7,49	11%
aumento Quota FNOPI	9.349,00	2,98	5%
formazione / convegni	6000		
eventi 12 maggio	2000		
Nuovo sito	6000		
costo servizi	14000	4,46	7%
Quota 2018		50	77%
Quota 2019		64,93	
		65	



Il Presidente

(Dott. Alfonso Sollami)

